

Государственная инспекция труда в Тверской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Тверь, ул. Вагжанова 7, корп.1

(место составления акта)

от "12" марта 2019г.

(дата составления акта)

16:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 69/12-1133-19-И

По адресу/адресам: 172067, Тверская область, Торжокский район, деревня Грузины, Заречная улица, 9

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения № 69/12-792-19-И от 21.02.2019

Врио заместителя руководителя Государственной инспекции труда – заместителя главного государственного инспектора труда в Тверской области (по правовым вопросам)
М.Я.Кишмаховой

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая, выездная _____ проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

ГБУ "ГРУЗИНСКИЙ ПНИ", ОГРН 1026901915644, ИНН 6943001108

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"26" 02. 2019 г. с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. Продолжительность 7ч. 00 мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день, 7 ч. 00 мин.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Тверской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:(заполняется при проведении выездной проверки) Т.П.Дудина, директор Учреждения, 26.02.2019

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Врио заместителя руководителя Государственной инспекции труда – заместителя главного государственного инспектора труда в Тверской области М.Я. Кишмахова

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено следующее.

Проверка проводится на основании поручения Т.А. Голиковой от 29.01.2019 № ТГ-П-127-пр.

Согласно представленным работодателем документам, на момент проведения проверки директором ГБУ "ГРУЗИНСКИЙ ПНИ" (далее по тексту – Учреждение) является Т.П. Дудина, действующая на основании Устава Учреждения, распоряжения №142-рп от 13.04.2018г., трудового договора №110 от 13.04.2018г.

Согласно ст. 21 ТК РФ работник имеет право на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами; предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором; рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором; своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы; отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков; полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда; и др.

В соответствии со ст. 22 ТК РФ работодатель соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров; предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором; обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда; соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров; предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором; обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда; исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

Согласно ч. 2 ст. 57 ТК РФ обязательными для включения в трудовой договор являются в том числе условие о режиме рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя).

В соответствии со ст. 91 ТК РФ рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

В соответствии со ст. 100 ТК РФ, режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных у данного работодателя, - трудовым договором.

В представленных трудовых договорах с работниками Учреждения, которые заключены в 2009, 2015, 2017, в феврале 2018 года, работающими в сменном графике (отличается от общих правил) в его новом изложении путем заключения дополнительных соглашений, режим работы работника, у которого он отличается от общих правил, не прописан.

В соответствии со ст. 282 ТК РФ не допускается работа по совместительству лиц в возрасте

до восемнадцати лет, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями, а также в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Согласно представленным трудовым договорам с работниками, занимающими должность «водитель автомобиля», Учреждением допускается работа по совместительству по должности «водитель автомобиля» при условии, что данное рабочее место признано вредным а основная работа связана с такими же условиями.

В соответствии с ч. 6 ст. 136 ТК РФ заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Согласно трудовым договорам с работниками, представленными в ходе проведения проверки, заработная плата выплачивается ежемесячно: аванс - 23 числа текущего месяца, окончательный расчет - 8 числа месяца, следующего за отработанным. Из этого следует, что заработная плата за январь 2019г должна была быть выплачена 23 января (аванс) и 08 февраля (окончательный расчет).

Согласно предоставленным в ходе проверки документам: расчетные листки, платежные поручения с отметкой банка об исполнении установлено, что заработная плата за январь 2019г. была выплачена несвоевременно, в нарушение установленных сроков, что подтверждается платежным поручением №5 от 22.01.2019г., №115 от 07.02.2019г., № 206 от 21.02.2019г.

В соответствии со ст. 103 ТК РФ графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие.

Документов, подтверждающих доведение до сведения работников, работающих посменно графиков сменности не менее, чем за один месяц до его введения, в ходе проверки не представлено.

В соответствии со ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Часть 1 статьи 17 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" определяет, что внеплановая специальная оценка условий труда должна проводиться, в том числе в случае ввода в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест.

Внеплановая специальная оценка условий труда проводится на соответствующих рабочих местах в течение двенадцати месяцев со дня наступления случаев, указанных в пунктах 1 и 3 части 1 настоящей статьи, и в течение шести месяцев со дня наступления случаев, указанных в пунктах 2, 4 - 7 части 1 настоящей статьи.

Согласно части 6 статьи 9 Закона N 426-ФЗ аналогичными рабочими местами признаются рабочие места, которые расположены в одном или нескольких однотипных производственных помещениях (производственных зонах), оборудованных одинаковыми (однотипными) системами вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения, на которых работники работают по одной и той же профессии, должности, специальности, осуществляют одинаковые трудовые функции в одинаковом режиме рабочего времени при ведении однотипного технологического процесса с использованием одинаковых производственного оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и сырья и обеспечены одинаковыми средствами индивидуальной защиты.

Часть 1 статья 16 Закона N 426-ФЗ определяет, что при выявлении аналогичных рабочих мест специальная оценка условий труда проводится в отношении 20 процентов рабочих мест от общего числа таких рабочих мест (но не менее чем двух рабочих мест) и ее результаты применяются ко всем аналогичным рабочим местам.

По аналогичным рабочим местам СОУТ проводится в отношении 20% рабочих мест от общего числа таких рабочих мест (но не менее чем двух рабочих мест), и ее результаты применяются ко всем аналогичным рабочим местам.

Поэтому если новые рабочие места являются аналогичными тем, в отношении которых СОУТ уже проведена, и количество оцененных рабочих мест не менее 20% от их общего числа

"старых" и новых мест, то внеплановую СОУТ проводить не надо.

Согласно штатным расписаниям на 2015 - 2018 годы, в штатное расписание Учреждения были внесены изменения и введены новые рабочие места: предусмотрены: «уборщик служебных помещений» (приказом № 165-к от 27.09.2017г. и приказом №192-к от 01.11.2017г.; «заведующий материальным складом», «заведующий продовольственным складом», «санитарка мойщица», «начальник котельной», «рабочий по обслуживанию станции перекачки» (приказом № 213-к от 22.12.2017г.).

Несмотря на то, что по состоянию на 26.02.2019г – на момент проведения проверки - в штатном расписании Учреждения с 01.01.2018 года имелись в наличии рабочие места по вышеуказанным должностям, Учреждением специальная оценка данных рабочих мест не была проведена даже по 20% от общего числа имеющихся рабочих мест. Документов, подтверждающих обратное, в ходе проверки не представлено, утвержденный график проведения специальной оценки условий труда отсутствует.

В соответствии со ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить: соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте; проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда; информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

Согласно ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" организация, проводящая специальную оценку условий труда, составляет отчет о ее проведении, в который включаются следующие результаты проведения специальной оценки условий труда:

1) сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным статьей 19 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ требованиям;

2) перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;

3) карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

4) протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

5) протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

6) протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений по основанию, указанному в части 9 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ (при наличии такого решения);

7) сводная ведомость специальной оценки условий труда;

8) перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;

9) заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.

Отчет о проведении специальной оценки условий труда подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения специальной оценки условий труда, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.

В отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы, в отчете о проведении специальной оценки условий труда указываются сведения, предусмотренные пунктами 1, 2 и 9 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ.

Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха.

Документов, подтвердивших бы ознакомление работника, принятого в феврале 2018г.

(Колобков Д.И.) с результатами СОУТ на рабочем месте «водитель автомобиля», в ходе проверки не представлено.

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В нарушение абз. 7 ч. 1 ст. 21, абз. 2 и 4 ч. 2 ст. 22, абз. 11 ч. 2 ст. 212 ТК РФ, ст. 17 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" специальная оценка условий труда по рабочим местам: «уборщик служебных помещений» (приказом № 165-к от 27.09.2017г. и приказом №192-к от 01.11.2017г.; «заведующий материальным складом», «заведующий продовольственным складом», «санитарка мойщица», «начальник котельной», «рабочий по обслуживанию станции перекачки» (приказом № 213-к от 22.12.2017г., введенных в действие по состоянию на 01.01.2018, Учреждением не проведена.
2. В нарушение требований ст. 22 ТК РФ, части 1 статьи 9 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в Учреждении отсутствует утвержденный график проведения специальной оценки условий труда.
3. В нарушение требований ст. 22 ТК РФ, части 5 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в Учреждении не организовано ознакомление водителя автомобиля (Колобков Д.И.) с результатами проведения специальной оценки условий труда под роспись в срок, не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.
4. В нарушение требований ст. 22 ТК РФ, части 6 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» на официальном сайте работодателя в информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ» не размещены сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда, перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников.
5. В нарушение ч. 2 ст. 57 ТК РФ в трудовых договорах с работниками Учреждения, которые заключены в 2009, 2015, 2017, в феврале 2018 года, работающими в сменном графике (отличается от общих правил) в его новом изложении путем заключения дополнительных соглашений, режим работы работника, у которого он отличается от общих правил, не прописан.
6. В нарушение ч. 6 ст. 136 ТК РФ, заработная плата за январь 2019г. была выплачена несвоевременно, в нарушение установленных сроков, что подтверждается платежным поручением №5 от 22.01.2019г., №115 от 07.02.2019г., № 206 от 21.02.2019г.
7. В нарушение ст. 103 ТК РФ графики сменности не доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие. Документов, подтверждающих доведение до сведения работников, работающих посменно графиков сменности не менее, чем за один месяц до его введения, в ходе проверки не представлено.
8. В нарушение ст. 282 ТК РФ с работниками, занимающими должность «водитель автомобиля», Учреждением допускается работа по совместительству по должности «водитель автомобиля» при условии, что данное рабочее место признано вредным, а основная работа связана с такими же условиями.

Ответственными за выявленные нарушения являются: работодатель – юридическое лицо, директор – законный представитель работодателя.

Срок привлечения к административной ответственности за ненадлежащее оформление трудового договора истек, поскольку с момента совершения правонарушения прошло более одного года.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: Предписание, документы, представленные в ходе проверки.

Подписи лиц, проводивших проверку: Врио заместителя руководителя Государственной инспекции труда – заместителя главного государственного инспектора в Тверской области (по правовым вопросам)
М.Я. Кипшахова



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Направлена по адресу:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)